

KWANHOON

2011 관훈공모전 제출 서류 안내

Check List

1. 공모지원서 1부

공모지원서를 다운 받으셔서 작성을 하시고 제출 포트폴리오와 함께 제출하셔야 합니다.

지원서 파일 다운받는 곳: www.kwanhoongallery.com > notice > [2011년 관훈갤러리 공모전 안내]

2. 작가 이력서 1부

작가이력서는 개인전, 그룹 전 및 기타 전문적인 작업 활동 경력 순으로 작성해 주시면 됩니다. 최근 경력 순으로 작성해 주시고, 국내외 레지던시 프로그램 또는 지원금에 관하여도 명확히 하시기 바랍니다. (A4 2장 분량 넘지 않게 작성)

3. 작가 노트 및 작업 계획서 작업의 주요 컨셉트와 전시 프로 포즈 (A4 지 1 장 반 이상)

작업을 하면서 가지게 된 작가 관 혹은 작업의 방향성과 배경 등을 간략히 정리하시고, 다음 응모한 작품의 구체적인 작업 계획을 기술하시면 됩니다. **작가 노트와 작품의 작업 계획은 공모전 심사에 중요한 부분**이니 가능한 상세하게 작성해 주시고 최종 전시 방법에 관한 계획까지 포함하여 주시기 바랍니다.

4. 포트폴리오- 작품 이미지 최근 1-2 년 이내 작품을 중심으로 10-15 점 이상 제출

사진 및 프린트된 이미지로 제출 하여야 하며, 이미지의 프린트 사이즈는 A4 사이즈로 제출하십시오.

사진 작업일 경우 8 x 10 in 이상으로 이미지를 인화해 제출합니다.

비디오/영상 미디어 작업일 경우: CD / DVD 제출: 작품 영상 10 분 이내로 한정 합니다.

제출 작품 이미지 리스트: 제출된 작품의 리스트를 따로 작성 하시어, 포트폴리오에 첨부해 제출하여 주십시오.

(아래 예 참조)

작품 리스트 정리 순서: 작품 명_재료_사이즈_작품 년도 (반드시 순서로 정리)

- 예] 1. 하늘 캔버스 위에 오일 페인팅 30 x 30 cm 2010
2. 무제 캔버스 위에 오일 페인팅 50 x 50 cm 2010

KWANHOON

공모접수 시 주의사항

1. 공모전 제출 포트폴리오 제작 시, 위 제출 서류 작성법과 순서를 지켜 자료를 정리하여 주십시오. 공모전 포트폴리오 제출시 **공모지원서**를 함께 제출하여야 합니다.

2. **공모지원서가 없는 포트폴리오는 공모 심사에 제외될 수 있습니다.**

직접방문 접수를 제외한 우편 접수 시에는 우편 발송 후, 갤러리 이 메일(info@kwanhoongallery.com) 로 확인 메일을 보내시어 접수가 누락되지 않도록 하십시오. 전화문의는 받지 않습니다.

3. 접수 완료를 위해 갤러리에서 부여한 **접수번호**를 확인하시기 바랍니다.

(접수 완료 후에는 작가의 접수확인 메일에 답장으로 접수번호가 보내질 것 입니다.)

공모전 최종 발표 후, 제출된 포트폴리오는 갤러리 홈페이지의 반출기간 및 방법에 관한 공지를 참고 하십시오.

(반출은 작가가 직접 하는 것을 원칙으로 하나 부득이한 경우에는 대리자를 통하여 반출할 수 있습니다.

Tel 02.733.6469)

*** 반출기간이 지나 반출되는 포트폴리오의 손실 및 분실에 관하여 관훈갤러리는 책임이 없음을 알려드립니다.
공모전에 관한 갤러리 홈페이지의 공지에 주의를 기울이시기 바랍니다.**

**** 지방일 경우: 반출 시 우편 발송을 하지 않습니다. 직접 반출 또는 대리인을 통해 반출이 가능합니다.**

**** 서울 이외 지역 (경기도 지역에 한함) 반출 시: 착불 운송 또는 대리인을 통해 반출하시기 바랍니다.**

감사합니다.